

補足説明	その他収入は、物価高騰対策指定管理者継続支援金を含む。
------	-----------------------------

4 評価

注) 自己評価…指定管理者 所管評価…施設所管課

評価項目		評価基準	自己 評価	所管 評価	
① サービスの 履行の 確認	人員体制	事業計画に即し、人員を過不足なく配置している。	A	A	
		必要な資格、経験を有する人員が確保されている。	A	A	
		事業計画に即し、計画的に研修等を実施している。	A	A	
	外部委託	外部委託の内容は、事前に市の承認を受けており適切である。	A	A	
		外部委託業者に対して協定書等を遵守させている。	A	A	
	法令遵守等	法令、条例等に基づき、必要な点検、報告等を行っている。	A	A	
	個人情報保護	個人情報保護に関する法令等を遵守している。	A	A	
		個人情報の漏洩、滅失等の事故防止対策を講じている。	A	A	
	情報公開	情報公開に関する法令等に準じた運用を行っている。	A	A	
		協定書に従い、情報を適切に管理し、公表している。	A	A	
	管理記録	業務日誌等を適切に整備、保管している。	A	A	
		点検、修繕等の履歴が適切に記録、保管されている。	A	A	
② サービスの 質の評 価	連絡調整	協定書等に従い、各種報告書を市に提出している。	S	S	
		市、関係団体等との連絡調整を適切に行っている。	S	S	
	緊急対応	事故、災害等の緊急時の連絡体制が整備されている。	S	A	
		緊急時のマニュアルが整備され、定期的に訓練を行っている。	S	A	
		緊急時又は危険予測時、直ちに措置を講じ、市に報告を行った。	S	A	
財務状況	団体の財務状況は、業務の継続が可能な状態である。	S	S		
《 総 括 》		「業務の実施体制」に関する評価 【標準18項目／本施設_項目】	A	A	
③ 安定性	施設管理	協定書に従い、開館日、閉館時間等を遵守している。	S	A	
		事故防止及び安全確保のために必要な対策を講じている。	S	A	
	利用者対応	利用許可、案内等を迅速かつ適切に行っている。	S	A	
		利用者に対して設備、備品等を適切に提供している。 言葉使い、態度、服装等接遇が適切である。	A	A	
	事業運営	事業計画に即し、受託事業を実施している。	A	A	
		施設の目的に添った自主事業を実施している。	S	S	
		事業内容がサービス水準の向上に寄与している。	A	A	
	維持管理	仕様書等に従い、清掃、警備、衛生管理を適切に行っている。	A	A	
		仕様書等に従い、施設や設備の保守管理を行っている。	S	A	
		備品台帳に基づき、備品を適切に管理している。 協定書等に従い、適切に修繕を行っている。	S	A	
	環境配慮	省エネルギー、省資源等環境への配慮がなされている。	A	A	
	広報活動	事業の開催案内、ホームページの管理等を適切に行っている。	A	A	
④ 指定管 理者所 見	苦情等対応	要望、苦情等に対して迅速かつ適切に対応している。	S	S	
		要望、苦情等を整理し、遅滞なく市に報告している。	S	S	
	利用者アンケート等	利用者アンケート調査等を実施し、その結果が妥当である。	S	A	
	利用状況	利用者数、稼働率等は、目標に対し妥当な水準である。	A	A	
	《 総 括 》		「業務の内容・水準」に関する評価 【標準18項目／本施設_項目】	S	A
⑤ 施設所 管課所 見	経理事務	専用の口座、帳簿等を備え適切に経理事務を行っている。	S	A	
		収支予算書の範囲内で適正に予算を執行している。	S	A	
	経費縮減	経費が縮減され、又は縮減に向けた努力を行っている。	S	A	
	収支状況	収支予算書と比較して、収支状況は妥当である。	S	A	
	《 総 括 》		「経費の収支等」に関する評価 【標準4項目／本施設_項目】	S	A
指定管理者所見 (成果、課題、今後の改善点等)		前年度に比べ利用者数、利用料収入共、若干落ち込んだ。進入路法面工事の為、4ヵ月間通行が出来なかったことなどが要因として考えられる。 自主事業では、フットボールやバスケットボールのパフォーマンスの、スペシャルゲストを招聘し、参加者と共に見て、体験し学ぶ「宝球祭」を開催した。また、地域連携協力として、清掃活動や夏祭りへの協力も行った。 また、階段の手すりの設置や、トイレの音姫の設置などアンケートで希望されていた要望に取組んだ。			
施設所管課所見 (成果、課題、今後の改善点等)		利用者目線にたち、階段の手すりの設置など利用者の声を聞いて良い施設づくりに取り組んでいる。また、既存のイベントや大会だけでなく、毎年違うイベントを企画し、実行されていることは大いに評価できる。前年度に比べ利用者数や利用料収入は落ち込んだが、工事期間以外でも利用者数や利用料収入が減少している月もあることから、利用者数は一旦落ち着いてきたと思われる。地域連携協力として清掃活動や夏祭り等の協力を行ったり、管理棟内の受付スペースについては季節ごとに飾り付けをするなど、気持ちよく利用していただけるよう工夫されている。今後も地域の方や来館者の目線にたって施設の維持管理を行っていただきたい。			
前年評価		A		総合評価	A

※評価区分

評価基準:	S	=	協定書等の水準を大きく上回っており、優良である。
	A	=	協定書等の水準を満たしており、良好である。
	B	=	協定書等の水準を満たしているが、一部改善が望ましい。
	C	=	協定書等の水準を満たしておらず、改善が必要である。
《総括》:	S	=	評価基準が全てA以上であり、かつSが過半数である。
	A	=	評価基準のうちBが3割未満で、Cがない。
	B	=	S、A、C以外
	C	=	評価基準にCが1つでも含まれる。
総合評価:	S	=	自己評価、所管評価の《総括》にB・Cが含まれず、かつSが過半数である。
	A	=	自己評価、所管評価の《総括》にCが含まれず、Bが2つ以下である。
	B	=	S、A、C以外
	C	=	自己評価、所管評価の《総括》にCが2つ以上含まれる。