

様式第1号（第4条関係）

令和7年度宝塚市子どもの居場所に対する物価高騰対策臨時支援金交付申請書

令和7年（2025年） 月 日

宝塚市長 あて

団体の所在地 〒

団体名 _____
代表者肩書・代表者名 _____
代表者連絡先 _____
代表者 E-mail アドレス _____

(※)代表者名の自署・押印を省略した場合必須

令和7年度宝塚市子どもの居場所に対する物価高騰対策臨時支援金交付要綱第4条の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて宝塚市子どもの居場所に対する物価高騰対策臨時支援金の交付を申請します。

記

- 1 団体名
- 2 子ども食堂名称
- 3 申請額
- 4 申請額内訳

基本額	開催月における子どもへの提供食事数	金額	該当する項目に「○」を記入	備考
	① 10～20食	24,000円		①か② どちらか
	② 21食以上	36,000円		
加算額	令和7年度から子ども食堂を新たに開始	25,000円		該当がある 場合にのみ 記入
	開催時に高校生以上の学生ボランティアスタッフを配置	15,000円		

(裏面もご記入ください)

5 申請要件の確認

【団体について】

No.	事項	該当する項目に ○を入れてください
1	活動の拠点は宝塚市内にある。	
2	団体の構成員が3人以上で、その3分の2以上が宝塚市内に在住、 在勤、在学している。	
3	代表者、組織及び運営に関する事項を定めている。	
4	宗教活動、政治活動及び営利活動を目的としていない。	
5	宝塚市子育て支援グループ活動促進事業助成金の交付を受けていない。	

【子ども食堂の内容について】

No.	事項		該当する項目に ○を入れてください
1	該当する 番号の欄に 「0」を記入	①現在市内において、身近な地域における子どもの居場所 づくりを目的として子ども食堂事業を実施している。	
		②過去に市内で子ども食堂事業を実施しており 令和7年度中に再開する。	
		③市内において、令和7年度中に子ども食堂事業を新たに開始する。	
2	令和7年度中に子ども食堂を3回以上開催する。		
	→申請時点で開催回数が3回未満の場合は、 今後の開催予定日(3回分)を右に記入してください。		令和 年 月 日 () 令和 年 月 日 () 令和 年 月 日 ()
3	子どもに100円以下で食事を提供する。		

【子ども食堂運営にかかる経費について】

No.	事項		
1	経費内訳(見込) ※③の金額が申請額を超えていない場合、支援金交付対象外となります。		
	①経費合計 円	②他の補助金等の金額 円	③団体負担額(①-②) 円

6 この申請に関する問い合わせ先・郵送物等の送付先

氏名		電話番号	
住所	〒		
E-mail			

