

審査評価項目

(別紙3)

要件項目	仕様書記載箇所	評価項目
1. 調達の目的・概要		
① 業務実施方針	2 3	<ul style="list-style-type: none"> ・本業務を遂行するにあたり、提案者の取り組み姿勢を具体的に記述すること。 ・建築確認情報MAPシステムの更新にあたり、事務効率化・窓口業務の軽減・迅速化の導入効果を得るためにはどのような点に留意し、どのような機能を備え実現していくか、記述すること。
2. 業務体制		
① 開発体制	5.1	<ul style="list-style-type: none"> ・新システム本稼働までの開発体制（業務グループごとの構成・担当者の配置状況）について図示すること。また、要員の役割を明示したうえで、その考え方、根拠等の説明を記述すること。再委託を予定している場合には、再委託についての考え方、再委託先との役割分担についても記述すること。 ・上記体制図に記載したメンバーの経歴（資格、経歴・実績、得意分野、経験年数）、専任/兼任の別を記述すること。
② 保守体制	5.2	<ul style="list-style-type: none"> ・保守体制について図示すること。 ・夜間・休日含め、緊急時の連絡体制についても記述すること。
3. スケジュール		
① スケジュール	6	<ul style="list-style-type: none"> ・開発工程から運用保守工程まで本業務全体のスケジュールについて、現時点で記述可能なレベルで具体的な作業項目単位でのスケジュール案を記述すること。 ・クリティカルパスやマイルストーンなど進捗管理の上で重要となるポイントや時期について記述すること。（成果品提出時期、システム仮稼働時期等） ・契約締結後の3ヶ月程度について、本市との協議日程や協議テーマを一覧で記述すること。 ・本市と提案者それぞれの役割、作業を記述すること。
② 進捗管理	6	<ul style="list-style-type: none"> ・各工程における進捗管理の考え方、定量的な管理方法・大幅な遅延を未然に防ぐための対策等を記述すること。 ・作業遅延やテスト段階での大幅な手戻りなど、工程管理上の遅延が発生した場合の考え方について具体的に記述すること。
4. 業務内容		
① システム導入の考え方	7	<ul style="list-style-type: none"> ・今回提案するMAPシステムの概要、機能、特徴、推奨理由のすべてについて記述すること。 ・システムの全体像をイメージ図等を用いて記述し、構築範囲を明確にすること。 ・品質確保できる作業方法を記述すること。
② システム構築	7.3	<ul style="list-style-type: none"> ・本市で利用を想定しているMAPシステムの以下機能について、記述すること。 地理情報システム（GIS） 台帳管理システム 窓口システム その他、本市にとって有用と思われる機能（任意）
③ データ作成搭載・移行	7.4 7.5	<ul style="list-style-type: none"> ・被災建築物応急危険度判定用の判定区域図作成方法について記述すること。 ・MAPシステムの移行に係るデータ調査・初回データ移行・本番移行の進め方及び課題とその解決策を記述すること。特に、職員自身が移行する方が良いデータ、職員のシステムへの習熟・作業負荷、移行費用の削減を考慮し、最適な移行方法を提案すること。
④ 障害対応	7.8	<ul style="list-style-type: none"> ・システム利用者全体に与える障害が発生した場合を例に挙げ、障害発生時の対応方針、対応体制について記述すること。
⑤ 運用保守業務の内容	7.8	<ul style="list-style-type: none"> ・本調達仕様書の運用保守要件を理解し、貴社が考える運用保守の業務内容・本市との役割分担について記述すること。また、本調達仕様書の内容と異なる場合は、変更点を明確にすると共に、その考え方等の提案の理由を明確に記述すること。 ・システム構築後に発生する作業を見据えた提案をすること。（新札対応、法改正等）
5. その他		
① 追加提案	-	<ul style="list-style-type: none"> ・今回の調達において、追加で提案する機能や要件があれば提案すること。 ・必ず本調達の費用の範囲内かどうか明記すること。
② 契約満了後の継続利用に係る費用	-	<ul style="list-style-type: none"> ・「様式5-2 標準見積書」に記載の「契約満了後継続利用するための年間費用」について、ライセンス等の考え方も含め記載すること。