

令和5年度採用 宝塚市職員募集要項

●募集職種（就職氷河期世代対象）

事務職
土木技術職
建築技術職

} 計3名程度

※受験資格は次ページをご確認ください。

●受付期間

11月1日（火）～11月18日（金） ※郵送のみ

●試験日

11月26日（土）

<重要>

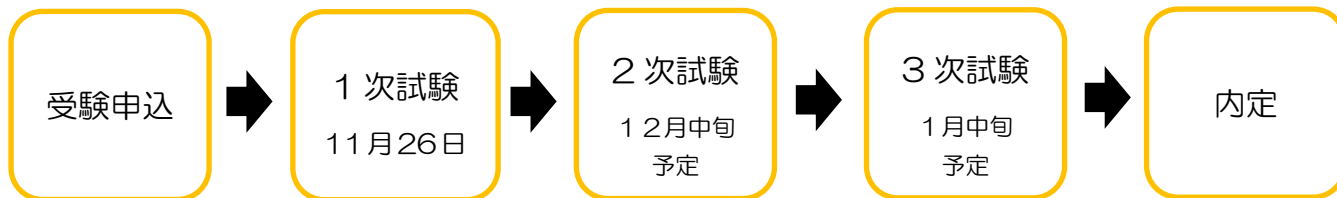
新型コロナウイルスの感染拡大状況によっては、試験内容を変更、もしくは実施を延期することがあります。

最新情報は、宝塚市ホームページ「職員募集情報（ページID：1045859）」をご確認ください。



宝塚市 総務部 人材育成課(市役所3F)
〒665-8665 宝塚市東洋町1番1号
TEL 0797-77-2149
FAX 0797-72-6032

1 採用までの流れ



※1次試験・2次試験の結果は市のホームページで発表し、3次試験の結果は文書で通知します。
※2次試験・3次試験ともに、1次試験・2次試験からの点数の持越しはありません。

2 募集職種、募集人数及び受験資格

募集職種	募集人数	受 験 資 格
事務職 土木技術職 建築技術職	計3名 程度	昭和45（1970）年4月2日から昭和62（1987）年4月1日までの間に生まれ、高校卒以上の人 ※土木技術職または建築技術職を希望される人は、併せて下記の要件のいずれかを満たす人 ①4年制大学、高等専門学校、高等学校で <u>土木</u> または <u>建築</u> に関する専門課程を修めて卒業した人 ②民間企業等で <u>土木</u> または <u>建築</u> に関する職務経験が2年以上ある人

注（1）地方公務員法第16条（欠格条項）に該当する人は受験できません。

（2）^{がい}障害のある方も、上記の受験資格を満たしていれば受験できます。受験に際しては、可能な範囲で試験時に配慮を行いますので、必要な場合は申込時にお申し出ください。

3 受験申込について

<申込期間>

令和4年11月1日（火）～11月18日（金）午後5時30分（**必着**）

※郵送のみの受付です。期間内に書類が到着しない場合、いかなる理由があっても受付できません。

<提出書類一覧>

ア 受験申込書（本市指定のもの）※片面印刷

イ 受験票（本市指定のもの）

ウ 返信用封筒1通

※長形3号（120×235mm）の封筒に84円切手を貼り、住所と宛名（氏名と「様」）を記入すること。

これらを角形2号の封筒に入れ、「職員採用試験受験申込書在中」と記載して、

「〒665-8665 宝塚市東洋町1-1 宝塚市役所総務部人材育成課」宛に郵送してください。

4 試験内容

（1）1次試験

（日 時） 令和4年11月26日（土）

（会 場） 関西学院大学 西宮上ヶ原キャンパス第4別館（兵庫県西宮市上ヶ原一番町1-155）

（持ち物） 受験票、腕時計、筆記用具

（試験科目） 能力検査（約70分）…事務遂行能力を測る検査（筆記）

応募人数により、午後にも実施される場合があります。
集合時間は、市ホームページで11月24日までに発表しますので、必ずご確認ください。
URL : <http://www.city.takarazuka.hyogo.jp/boshu/1045859/index.html>

(2) 2次試験（詳細は1次試験合格者に通知します）

- (日 時) 令和4年12月中旬
- (会 場) 宝塚市立看護専門学校（兵庫県宝塚市小浜4丁目5-5）
- (科 目) 個別面接

(3) 3次試験（詳細は2次試験合格者に通知します）

- (日 時) 令和5年1月中旬
- (会 場) 宝塚市役所内会議室
- (科 目) 個別面接

★新型コロナウイルス感染拡大防止対策について★

- 試験当日は、マスクを着用してください。
- 試験会場では換気を行いますので、体温調整のできる服装でお越しください。
- 体調のすぐれない場合、またはご家族で体調を崩されている方がいる場合は、受験を控えてください。

5 その他

(1) 試験結果の開示

それぞれの試験で不合格となった人は順位を、結果の通知日から1ヶ月間、開示請求することができます。市ホームページから成績開示申請書を印刷し、必要事項を記入のうえ、受験票（写し可）及び返信用封筒を同封して宝塚市役所人材育成課に送付してください。

(2) 採用の時期

合格者について、採用前の健康診断で就労可能と判定されれば、令和5年4月1日に採用予定です。

(3) 待遇（令和4年4月1日現在）

• 初任給月額

高校卒業相当程度 212,290円 ~ 292,560円

大学卒業相当程度 241,385円 ~ 292,560円

※上記金額の範囲内で、経歴に基づき初任給月額を決定します。

※上記金額は地域手当を含みます。

• 諸 手 当

扶養手当、住居手当（賃貸の場合で月額最高27,000円）、通勤手当及び期末勤勉手当（賞与）等をそれぞれの規定に基づき支給します。

• 昇 給

通常の場合、年1回昇給します。